

## บทที่ 13

### อาการแสดมบี้

อาการแสดมบี้ เป็นพยาธิอาการประเภทหนึ่ง โดยฮอลแลนด์เป็นประเทศแรกที่จัดเก็บอาการแสดมบี้เมื่อ ค.ศ. 1624 ( สุมเมธ ศิริคุณ โชติ, 2542 ) และต่อมาได้มีการจัดเก็บอาการแสดมบี้อย่างแพร่หลายทั่วโลกรวมทั้งประเทศไทยด้วย

ตราสารที่ได้มีกฎหมายบัญญัติไว้ให้ต้องเสียอาการแสดมบี้ มีอยู่ 28 ลักษณะ ฉะนั้น การทำเอกสารนอกเหนือจากขอบข่ายดังกล่าวแล้ว ย่อมไม่มีความรับผิดชอบในการเสียอาการที่เกิดขึ้น เช่น การโอนใบหุ้นชนิดไม่ระบุชื่อ โดยการส่งมอบและมีได้ทำตราสารใดขึ้น ย่อมไม่มีความรับผิดชอบอาการแสดมบี้เกิดขึ้น

กรณีคู่สัญญาทำสัญญาขึ้น โดยการเลี้ยงการทำตราสาร เพื่อจะไม่ต้องเสียอาการแสดมบี้ จะมีผลอย่างไรนั้น พิจารณาดังนี้

1. สัญญาบางประเภท ถ้าไม่ทำตามแบบที่กำหนดไว้ อาจจะทำให้หน้าคดีขึ้นสู่ศาลไม่ได้ เช่น สัญญาเช่าที่ดินตกลงกันด้วยปากเปล่า แม้ไม่ต้องเสียอาการแสดมบี้เพราะไม่มีการทำตราสาร แต่อาจเสียประโยชน์ในทางคดี
2. สัญญาบางประเภท กฎหมายไม่ได้กำหนดแบบไว้ เช่น สัญญาจ้างทำของ ถ้าตกลงกันด้วยปากเปล่าย่อมไม่เสียอาการแสดมบี้และในทางคดียังคงฟ้องร้องกันได้ ไม่มีข้อห้ามแต่อย่างใด

### ผู้มีหน้าที่เสียอาการแสดมบี้

ผู้มีหน้าที่เสียอาการแสดมบี้ มีรายละเอียดดังนี้

- 1 บุคคลตามที่ระบุไว้ในบัญชีอัตราแสดมบี้ เช่น ผู้รับประกันภัย ผู้ให้กู้ เป็นต้น
- 2 ตราสารที่ทำขึ้นนอกประเทศให้ผู้ทรงตราสารคนแรกในประเทศไทยเป็นผู้เสียอาการภายใน 30 วัน นับแต่วันที่ได้รับตราสารนั้น ถ้าไม่ปฏิบัติตามข้อ 1.2 ผู้ทรงคนใดคนหนึ่งต้องเสียอาการแล้วจึงยื่นตราสารเพื่อให้จ่ายเงิน รับรอง สลากหลัง โอน หรือถือเอาประโยชน์ได้

ผู้ทรงตราสารคนใดได้ตราสารตามข้อ 1.2 ไว้ในกรอบครองก่อนพ้น 30 วัน นับแต่วันที่ ได้รับตราสารนั้น จะเป็นผู้เสียอากรก็ได้ โดยมีสิทธิไล่เบี่ยจากผู้ทรงคนก่อนๆ

3 ตัวเงินที่ยื่นให้ชำระเงิน ไม่ได้ปิดแสดมปีบริบูรณ์ ผู้รับตัวเงินจะเสียอากรและใช้สิทธิไล่ เบี่ยจากผู้มีหน้าที่เสียอากร หรือหักจากเงินที่ชำระก็ได้

4 ผู้มีหน้าที่เสียอากรตามที่ระบุไว้ในบัญชีอากรแสดมปีอาจตกลงให้คู่กรณีอีกฝ่ายหนึ่งเป็น ผู้เสียอากรแสดมปีก็ได้ เว้นแต่กรณีตามข้อ 2

### วิธีการเสียอากรแสดมปี

วิธีการชำระและขอคืนอากรแสดมปี มี 3 รูปแบบ และถ้าชำระเกินอาจขอคืนได้

#### 1 การชำระอากรโดยวิธีปิดทับ

การใช้แสดมปีปิดทับต้องทำก่อนหรือขณะทำตราสารเป็นราคาแสดมปีไม่น้อยกว่าอากรที่ต้อง เสีย และขีดฆ่าแสดมปีไม่ให้ใช้อีกต่อไป

#### 2 วิธีใช้แสดมปีคูณ

คือ การเสียอากร โดยใช้แสดมปีคูณเป็นราคาไม่น้อยกว่าอากรที่ต้องเสียและขีดฆ่าแล้วหรือโดย ยื่นตราสารให้พนักงานเจ้าหน้าที่ประทับแสดมปีคูณและชำระเงินเป็นจำนวนไม่น้อยกว่าอากรที่ต้อง เสียและขีดฆ่าแล้ว

#### 3 การชำระเป็นตัวเงิน

ในบางกรณีมีการกำหนดให้ผู้เสียอากรแสดมปีต้องเสียอากรแสดมปีเป็นตัวเงินตามระเบียบที่ กำหนดแต่เพียงวิธีเดียว ห้ามใช้แสดมปีปิดทับโดยเด็ดขาด

## บัญชีอัตราค่าธรรมเนียม

ลักษณะแห่งตราสาร	ค่า อากร แสตมป์	ผู้ที่ ต้องเสียอากร	ผู้ที่ ต้องชี้ค้ำ แสตมป์
<p>1. เช่าที่ดิน โรงเรือน สิ่งปลูกสร้างอย่างอื่นหรือแพ ทุกจำนวนเงิน 10,000 บาท หรือเศษของ 1,000 บาท แห่งค่าเช่าหรือเงินกินเปล่า หรือทั้งสองอย่างรวมกัน ตลอดอายุการเช่า</p> <p><b>หมายเหตุ</b></p> <p>(1) ถ้าสัญญาเช่ามิได้กำหนดอายุการเช่า ให้ถือว่ามิ กำหนด 3 ปี</p> <p>(2) ถ้าสัญญาเช่าฉบับใดครบกำหนดอายุการเช่า หรือครบกำหนด 3 ปี ตาม (1) แล้ว ผู้เช่ายังคงครอบครองทรัพย์สิน อยู่และผู้ให้เช่ารู้ความนั้นแล้วไม่ทักท้วง ทั้งมิได้ทำสัญญาใหม่ ให้ถือว่าสัญญาเช่าเดิมนั้นได้เริ่มทำกันใหม่โดยไม่มีกำหนดอายุ การเช่า และต้องเสียอากรภายในสามสิบวัน นับแต่วันที่ถือว่า เริ่มทำสัญญาใหม่นั้น</p> <p><b>ยกเว้น ไม่ต้องเสียอากร</b> เช่าทรัพย์สินใช้ในการทำ นา ทำไร่ ทำสวน</p>	1 บาท	ผู้ให้เช่า	ผู้เช่า
<p>2. โอนใบหุ้น ใบหุ้นกู้ พันธบัตรและใบรับรองหนี้ซึ่ง บริษัท สมาคม คณะบุคคลหรือองค์การใดๆ เป็นผู้ออก คิดตามราคาหุ้นที่ชำระแล้วหรือตามราคาในตราสาร แล้วอย่างใดจะมากกว่า ทุกจำนวนเงิน 1,000 บาทหรือเศษของ 1,000 บาท</p> <p><b>ยกเว้นไม่ต้องเสียอากร</b></p> <p>(1) โอนพันธบัตรของรัฐบาลไทย</p> <p>โอนใบหุ้น ใบหุ้นกู้ และใบรับรองหนี้ ซึ่งสหกรณ์ หรือ ธนาคารเพื่อการเกษตรเป็นผู้ออก</p>	1 บาท	ผู้โอน	ผู้รับโอน

<p><b>3. เช่าซื้อทรัพย์สิน</b></p> <p>ทุกจำนวนเงิน 1,000 บาท หรือเศษของ 1,000 บาท ของราคาทั้งหมด</p> <p><b>ยกเว้น ไม่ต้องเสียอากร</b> เช่าซื้อทรัพย์สินใช้ในการ ทำนา ทำไร่ ทำสวน</p>	1 บาท	ผู้ให้เช่า	ผู้เช่า
<p><b>4. จ้างทำของ</b></p> <p>ทุกจำนวนเงิน 1,000 บาท หรือเศษของ 1,000 บาท แห่งสินจ้างที่กำหนดไว้</p> <p><b>หมายเหตุ</b></p> <p>(1) ถ้าในเวลากระทำสัญญาจ้างทำของไม่ทราบจำนวนสินจ้างว่า เป็นเท่าใดให้ประมาณจำนวนสินจ้างตามสมควร แล้วเสียอากร ตามจำนวนสินจ้างที่ประมาณนั้น</p> <p>(2) ถ้ามีการรับเงินสินจ้างเป็นคราวๆ และอากรที่เสียไว้เดิมยังไม่ครบ ให้เสียอากรเพิ่มเติมให้ครบตามจำนวนที่ต้องเสียทุก ครั้งในทันทีที่มีการรับเงิน</p> <p>(3) เมื่อการรับจ้างทำของได้สิ้นสุดลงแล้ว และปรากฏว่าได้เสีย อากรเกินไปให้ขอคืนได้</p> <p><b>ยกเว้นไม่ต้องเสียอากร</b> สัญญาที่ทำขึ้นนอกประเทศ ไทยและการปฏิบัติตามข้อสัญญานั้นมิได้ทำในประเทศไทย</p> <p><b>5. กู้ยืมเงินหรือการตกลงให้เบิกเงินเกินบัญชีจาก ธนาคาร</b></p> <p>ทุกจำนวนเงิน 2,000 บาท หรือเศษของ 2,000 บาท แห่งยอดเงินให้กู้ยืม หรือตกลงให้เบิกเงินเกินบัญชีค่าอากรตาม ลักษณะแห่งตราสารนี้ เมื่อคำนวณแล้วถ้าเกิน 10,000 บาท ให้ เสีย 100,000 บาท</p> <p><b>ยกเว้นไม่ต้องเสียภาษีอากร</b> การกู้ยืมเงิน ซึ่ง สมาชิกกู้ยืมเงินจากสหกรณ์ หรือสหกรณ์กู้ยืมจากสหกรณ์หรือ จากธนาคารเพื่อการเกษตรและสหกรณ์การเกษตร</p>	1 บาท 1 บาท	ผู้รับจ้าง ผู้ให้กู้	ผู้รับจ้าง ผู้กู้

<p><b>6. กรมธรรม์ประกันภัย</b></p> <p>(ก) กรมธรรม์ประกันวินาศภัย ทุก 250 บาท หรือเศษของ 250 บาท แห่งเบี้ยประกันภัย</p> <p>(ข) กรมธรรม์ประกันชีวิต ทุก 2,000 บาท หรือเศษของ 2,000 บาท แห่งจำนวนเงินที่เอาประกันภัย (ค่าอากรแสตมป์สำหรับตราสารกรมธรรม์ประกันชีวิตถ้ามีจำนวนสูงกว่า 20 บาท ให้ลดเหลือ 20 บาท)</p> <p>(ค) กรมธรรม์ประกันภัยอื่นๆ ทุก 2,000 บาท หรือเศษของ 2,000 บาท แห่งจำนวนเงินที่เอาประกันภัย</p> <p>(ง) กรมธรรม์เงินปี ทุก 2,000 บาท หรือเศษของ 2,000 บาท แห่งต้นทุนเงินปีนั้น หรือถ้าไม่ปรากฏต้นทุนให้คิดทุก 2,000 บาท หรือเศษของ 2,000 บาท แห่ง 33 1/3 เท่าของรายได้ประจำปี</p> <p>(จ) กรมธรรม์ประกันซึ่งผู้รับประกันภัยนำไปให้ผู้อื่น</p> <p>ประกันอีกต่อหนึ่ง</p> <p>(ฉ) บันทึกการต่ออายุกรมธรรม์ประกันภัยเดิม ยกเว้น ไม่ต้องเสียอากร</p>	<p>1 บาท</p> <p>1 บาท</p> <p>1 บาท</p> <p>1 บาท</p> <p>1 บาท</p> <p>1 บาท</p> <p>1 บาท</p>	<p>ผู้รับประกันภัย</p> <p>ผู้รับประกันภัย</p> <p>ผู้รับประกันภัย</p> <p>ผู้รับประกันภัย</p> <p>ผู้รับประกันภัย</p> <p>ผู้รับประกันภัย</p> <p>ผู้รับประกันภัย</p>	<p>ผู้รับประกันภัย</p> <p>ผู้รับประกันภัย</p> <p>ผู้รับประกันภัย</p> <p>ผู้รับประกันภัย</p> <p>ผู้รับประกันภัย</p> <p>ผู้รับประกันภัย</p> <p>ผู้รับประกันภัย</p>
<p>(ก) การประกันภัยสัตว์พาหนะซึ่งใช้ในการเกษตรกรรม</p> <p>(ข) บันทึกประกันภัยหรือกรมธรรม์ประกันภัยชั่วคราว ซึ่งรับรองจะออกกรมธรรม์ประกันภัยตัวจริง แต่ถ้าผู้ทรงจะเรียกร้องเอาสิทธิอย่างอื่นนอกจากให้ส่งมอบกรมธรรม์ประกันภัยตัวจริงแล้ว ต้องปิดแสตมป์เสียก่อนเสีย เช่นเดียวกับที่ต้องสำหรับประกันภัยตัวจริง</p> <p><b>7. ใบมอบอำนาจ</b> คือ ใบตั้งตัวแทน ซึ่งมีได้กระทำในรูปลักษณะตราสารสัญญา รวมทั้งในตั้งอนุญาตตุลาการ</p> <p>(ก) มอบอำนาจให้บุคคลคนเดียวหรือหลายคนกระทำการครั้งเดียว</p>	<p>กิ่งอัตราซึ่งเรียกเก็บสำหรับกรมธรรม์เดิม</p> <p>10 บาท</p> <p>30 บาท</p> <p>30 บาท</p>	<p>ผู้มอบอำนาจ</p> <p>ผู้มอบอำนาจ</p> <p>ผู้มอบอำนาจ</p> <p>ผู้มอบอำนาจ</p>	<p>ผู้รับมอบอำนาจ</p> <p>ผู้รับมอบอำนาจ</p> <p>ผู้รับมอบอำนาจ</p> <p>ผู้รับมอบอำนาจ</p>

<p>(ข) มอบอำนาจให้บุคคลคนเดียวหรือหลายคนร่วม กระทำการมากกว่าครั้งเดียว</p> <p>(ค) มอบอำนาจให้กระทำการมากกว่าครั้งเดียวโดย ให้บุคคลหลายคนต่างคนต่างกระทำการแยกกัน ได้คิดตามราย ตัวบุคคลที่รับมอบคนละ</p> <p><b>หมายเหตุ</b> ถ้าออกเป็นสำหรับให้ปิดแสดมปีตามอัตราทุกฉบับ</p>			
<p>(ก) การประกันภัยสัตว์พาหนะซึ่งใช้ในการเกษตร กรรม</p> <p>(ข) บันทึกรประกันภัยหรือกรมธรรม์ประกันภัยชั่วคราว ซึ่งรับรองจะออกกรมธรรม์ประกันภัยตัวจริง แต่ถ้าผู้ทรงจะ เรียกร้อยเอาสิทธิอย่างอื่นนอกจากให้ส่งมอบกรมธรรม์ ประกันภัยตัวจริงแล้ว ต้องปิดแสดมปีเสียก่อนเสีย เช่นเดียวกับที่ต้องสำหรับประกันภัยตัวจริง</p> <p><b>7. ใบมอบอำนาจ</b> คือ ใบตั้งตัวแทน ซึ่งมีได้กระทำ ในรูปลักษณะตราสารสัญญา รวมทั้งในตั้งอนุญาตตุลาการ</p> <p>(ก) มอบอำนาจให้บุคคลคนเดียวหรือหลายคน กระทำการครั้งเดียว</p> <p>(ข) มอบอำนาจให้บุคคลคนเดียวหรือหลายคนร่วม กระทำการมากกว่าครั้งเดียว</p> <p>(ค) มอบอำนาจให้กระทำการมากกว่าครั้งเดียวโดย ให้บุคคลหลายคนต่างคนต่างกระทำการแยกกัน ได้คิดตามราย ตัวบุคคลที่รับมอบคนละ</p> <p><b>หมายเหตุ</b> ถ้าออกเป็นสำหรับให้ปิดแสดมปีตามอัตราทุกฉบับ</p>	<p>กิ่งอัตราซึ่ง เรียกเก็บ สำหรับ กรมธรรม์ เดิม</p> <p>10 บาท 30 บาท 30 บาท</p>	<p>ผู้มอบ อำนาจ ผู้มอบ อำนาจ ผู้มอบ อำนาจ ผู้มอบอำนาจ ผู้มอบอำนาจ</p>	<p>ผู้รับมอบ อำนาจ ผู้รับมอบ อำนาจ ผู้รับมอบ อำนาจ อำนาจ</p>
<p><b>8. ใบมอบฉันทะสำหรับให้ลงมติในที่ประชุมของ บริษัท</b></p> <p>(ก) มอบฉันทะสำหรับการประชุมครั้งเดียว</p> <p>(ข) มอบฉันทะสำหรับการประชุมกว่าครั้งเดียว</p> <p><b>9. (1) ตัวแลกเปลี่ยนหรือตราสารทำนองเดียวกันที่ใช้</b></p>			<p>ผู้มอบฉันทะ ผู้มอบฉันทะ ผู้สั่งจ่าย</p>

<p>อย่างตัวแลกเงิน ฉบับละ</p> <p>(2) ตัวสัญญาใช้เงินหรือตราสารทำนองเดียวกันที่</p> <p>ใช้อย่างตัวสัญญาใช้เงิน ฉบับละ</p> <p>ยกเว้น ไม่ต้องเสียอากร ถ้าตัวออกเป็นสำหรับและ</p> <p>ฉบับแรกในสำหรับนั้นปิดแสดมปีแล้ว ฉบับอื่นๆ ไม่ต้องปิดอีก</p> <p>แต่ต้องสลักหลังฉบับนั้นๆ ไว้ว่า “ได้เสียอากรแล้ว”</p>			ผู้ออกตัว
<p>10. บิลออฟเลติง</p> <p>หมายเหตุ</p> <p>ถ้าออกเป็นสำหรับให้ปิดแสดมปีตามอัตราทุกฉบับ</p>	2 บาท	ผู้กระทำตรา สาร	ผู้กระทำตรา สาร
<p>11. (1) ใบหุ้น หรือใบหุ้นกู้ หรือใบรับรองหนี้ของบริษัท</p> <p>สมาคม คณะบุคคล หรือองค์การใดๆ</p>	5 บาท	ผู้ทรงตราสาร	ผู้ทรงตราสาร
<p>(2) พันธบัตรของรัฐบาลใดๆ ที่ขายในประเทศไทยทุก</p> <p>จำนวนเงิน 100 บาทหรือเศษของ 100 บาท</p>	1 บาท	ผู้ทรงตราสาร	ผู้ทรงตราสาร
<p>ยกเว้นไม่ต้องเสียอากร ใบหุ้น ใบหุ้นกู้ หรือใบรับรองหนี้</p> <p>ของสหกรณ์</p>	3 บาท	ผู้ส่งจ่าย	ผู้ส่งจ่าย
<p>12. เช็ค หรือหนังสือคำสั่งใดๆ ซึ่งใช้แทนเช็ค ฉบับละ</p>	5 บาท	ผู้รับฝาก	ผู้รับฝาก
<p>13. ใบรับฝากเงินประเภทประจำของธนาคารโดยมีดอกเบี้ย</p>	1 บาท	นายคลัง	นายคลัง
<p>14. เลตเตอร์ออกเครดิต</p>	20 บาท	สินค้า	สินค้า
<p>(ก) ออกในประเทศไทย</p>	30 บาท	ผู้ออกตราสาร	ผู้ออกตราสาร
<p>เงินต่ำกว่า 10,000 บาท</p>	20 บาท	ผู้ออกตราสาร	ผู้ออกตราสาร
<p>เงินตั้งแต่ 10,000 บาท ขึ้นไป</p>		ผู้ทรงคนแรก	ผู้ทรงคนแรก
<p>(ข) ออกในต่างประเทศและให้ชำระเงินในประเทศไทยคราว</p>		ในประเทศไทย	ในประเทศไทย

ละ			
<p><b>หมายเหตุ</b></p> <p>ตราสารเลตเตอร์ออฟเครดิตที่ออกในประเทศไทยและใช้ชำระเงินในต่างประเทศ ต้องทำสำเนาเก็บไว้ในประเทศไทย ส่วนการเสียอากรให้ปิดแสดมปีบริบูรณ์เฉพาะในฉบับสำเนาดังกล่าวนั้น</p> <p><b>15. เช็คสำหรับผู้เดินทาง</b></p> <p>(ก) ออกในประเทศไทย ฉบับละ</p> <p>(ข) ออกในต่างประเทศ แต่ให้ชำระในประเทศไทย ฉบับ</p> <p><b>16. ใบรับของ</b> ซึ่งออกให้เนื่องในกิจการรับขนส่งสินค้า โดยทางน้ำทางบก และทางอากาศ คือตราสารซึ่งลงลายมือชื่อพนักงานหรือนายสินค้าของยานพาหนะรับขนส่ง ซึ่งออกรับของดังระบุไว้ในใบรับนั้นเมื่อไม่ได้ออกบิลออกเลตติง ฉบับละ</p> <p><b>หมายเหตุ</b></p> <p>ถ้าออกเป็นสำรับให้ปิดแสดมปีตามอัตราทุกฉบับ</p>	<p>3 บาท</p> <p>3 บาท</p> <p>1 บาท</p>	<p>ผู้ออกเช็ค</p> <p>ผู้ทรงคนแรก</p> <p>ในประเทศไทย</p> <p>ผู้ออกใบรับ</p>	<p>ผู้ออกเช็ค</p> <p>ผู้ทรงคนแรก</p> <p>ในประเทศไทย</p> <p>ผู้ออกใบรับ</p>
<p><b>หมายเหตุ</b></p> <p>ตราสารเลตเตอร์ออฟเครดิตที่ออกในประเทศไทยและใช้ชำระเงินในต่างประเทศ ต้องทำสำเนาเก็บไว้ในประเทศไทย ส่วนการเสียอากรให้ปิดแสดมปีบริบูรณ์เฉพาะในฉบับสำเนาดังกล่าวนั้น</p> <p><b>15. เช็คสำหรับผู้เดินทาง</b></p> <p>(ก) ออกในประเทศไทย ฉบับละ</p> <p>(ข) ออกในต่างประเทศ แต่ให้ชำระในประเทศไทย ฉบับ</p> <p><b>16. ใบรับของ</b> ซึ่งออกให้เนื่องในกิจการรับขนส่งสินค้า โดยทางน้ำทางบก และทางอากาศ คือตราสารซึ่งลงลายมือชื่อพนักงานหรือนายสินค้าของยานพาหนะรับขนส่ง ซึ่งออกรับของดังระบุไว้ใน</p>	<p>3 บาท</p> <p>3 บาท</p> <p>1 บาท</p>	<p>ผู้ออกเช็ค</p> <p>ผู้ทรงคนแรก</p> <p>ในประเทศไทย</p> <p>ผู้ออกใบรับ</p>	<p>ผู้ออกเช็ค</p> <p>ผู้ทรงคนแรก</p> <p>ในประเทศไทย</p> <p>ผู้ออกใบรับ</p>



<p>ใบรับนั้นเมื่อไม่ได้ออกบิลออกเลดิง ฉบับละ</p> <p>หมายเหตุ</p> <p>ถ้าออกเป็นสำรับให้ปิดแสดมปีตามอัตราทุกฉบับ</p>			
<p><b>17. ค่าประกัน</b></p> <p>(ก) สำหรับกรณีที่มีได้จำกัดจำนวนเงินไว้</p> <p>(ข) สำหรับจำนวนเงินที่ไม่เกิน 1,000 บาท</p> <p>(ค) สำหรับจำนวนเงินเกิน 1,000 บาท แต่ไม่เกิน 10,000 บาท</p> <p>(ง) สำหรับจำนวนเงินเกิน 10,000 บาท ขึ้นไป</p> <p><b>ยกเว้นไม่ต้องเสียอากร</b></p> <p>(ก) ค่าประกันนี้เนื่องแต่การที่รัฐบาลให้ราษฎรกู้ยืมหรือเพื่อการบริโภคหรือการเกษตรกรรม</p> <p>(ข) ค่าประกันนี้เนื่องแต่การที่สหกรณ์ให้สมาชิกกู้ยืมหรือยืม</p>	<p>10 บาท</p> <p>1 บาท</p> <p>5 บาท</p> <p>10 บาท</p>	<p>ผู้ค้ำประกัน</p> <p>ผู้ค้ำประกัน</p> <p>ผู้ค้ำประกัน</p> <p>ผู้ค้ำประกัน</p>	<p>ผู้ค้ำประกัน</p> <p>ผู้ค้ำประกัน</p> <p>ผู้ค้ำประกัน</p> <p>ผู้ค้ำประกัน</p>
<p><b>18. จำนำ</b></p> <p>จำนวนหนี้ทุก 2,000 บาท หรือเศษของ 2,000บาท ถ้ามีการจำนำมิได้จำกัดจำนวนหนี้ไว้</p> <p><b>ยกเว้นไม่ต้องเสียอากร</b></p> <p>(ก) ตัวจำนำของโรงจำนำที่ได้รับอนุญาตตามกฎหมาย</p> <p>(ข) จำนำอันเกี่ยวกับกู้ยืม ซึ่งได้ปิดแสดมปีบริบูรณ์แล้วตามข้อ 5</p> <p><b>19. ใบรับของคลังสินค้า</b></p> <p><b>20. คำสั่งให้ส่งมอบของ คือ ตราสารซึ่งบุคคลผู้ปรากฏชื่อในตราสารนั้นหรือซึ่งบุคคลผู้นั้นตราชื่อไว้ หรือผู้ทรงสิทธิที่จะรับมอบสินค้าอันอยู่ในอุหหรือเมืองท่าหรือคลังสินค้าซึ่งรับเก็บหรือรับฝากโดยเรียกเก็บค่าเช่าหรือรับสินค้าอันอยู่ที่ท่าสินค้า โดยที่</b></p>	<p>1 บาท</p> <p>1 บาท</p> <p>1 บาท</p> <p>1 บาท</p>	<p>ผู้รับจำนำ</p> <p>ผู้รับจำนำ</p> <p>นาย</p> <p>คลังสินค้า</p> <p>ผู้ออกคำสั่ง</p>	<p>ผู้รับจำนำ</p> <p>ผู้รับจำนำ</p> <p>นาย</p> <p>คลังสินค้า</p> <p>ผู้ออกคำสั่ง</p>

<p>เจ้าของลงลายมือชื่อหรือมีผู้อื่นลงลายมือชื่อแทน ในเมื่อขาย หรือ โอนทรัพย์สินปรากฏในตราสารนั้น</p>			
<p><b>21. ตัวแทน</b></p> <p>(ก) มอบอำนาจเฉพาะการ</p> <p>(ข) มอบอำนาจทั่วไป</p> <p><b>ยกเว้นไม่เสียอากร</b> การตั้งตัวแทนในกรณีสหกรณ์เป็นตัวการ</p> <p><b>22. ค่าขีดขาดของอนุญาตตุลาการ</b></p> <p>(ก) ในกรณีซึ่งพิพาทกันด้วยจำนวนเงิน หรือราคาทุกจำนวนเงิน 1,000 บาท หรือเศษของ 1,000 บาท</p> <p>(ข) ในกรณีซึ่งไม่กล่าวถึงจำนวนเงินหรือราคา</p>	<p>10 บาท</p> <p>30 บาท</p> <p>1 บาท</p> <p>10 บาท</p>	<p>ตัวการ</p> <p>ตัวการ</p> <p>อนุญาตตุลาการ</p> <p>อนุญาตตุลาการ</p>	<p>ตัวการ</p> <p>ตัวการ</p> <p>อนุญาตตุลาการ</p> <p>อนุญาตตุลาการ</p>
<p><b>23. คู่ฉบับหรือคู่ฉีกแห่งตราสาร คือ ตราสารซึ่งข้อความเดียวกันกับต้นฉบับหรือต้นสัญญา และผู้กระทำตราสารได้ลงมือชื่อไว้อย่างเดียวกันกับต้นฉบับ</b></p> <p>(ก) ถ้าต้นฉบับเสียอากรไม่เกิน 5 บาท</p> <p>(ข) ถ้าเกิน 5 บาท</p> <p><b>ยกเว้นไม่เสียอากร</b> ถ้าฝ่ายที่ต้องเสียอากรเป็นสหกรณ์</p> <p><b>24. หนังสือบริคณห์สนธิของบริษัทจำกัดที่ส่งต่อนายทะเบียน</b></p> <p><b>25. ข้อบังคับของบริษัทจำกัดที่ส่งต่อนายทะเบียน</b></p> <p><b>26. ข้อบังคับใหม่หรือสำเนาหนังสือบริคณห์สนธิหรือข้อบังคับของบริษัทจำกัด ซึ่งเปลี่ยนแปลงใหม่ที่ส่งต่อนายทะเบียน</b></p> <p><b>27. หนังสือสัญญาห้างหุ้นส่วน</b></p> <p>(ก) หนังสือสัญญาจัดตั้งห้างหุ้นส่วน</p> <p>(ข) หนังสือสัญญาที่แก้ไขสัญญาจัดตั้งห้างหุ้นส่วน</p>	<p>1 บาท</p> <p>5 บาท</p> <p>200 บาท</p> <p>200 บาท</p> <p>50 บาท</p>	<p>(1) ถ้าไม่มีบุคคลอีกฝ่ายหนึ่งเป็นคู่สัญญาคนที่เสียอากรสำหรับต้นฉบับเป็นผู้เสีย</p> <p>(2) ถ้ามีบุคคลอีกฝ่ายหนึ่งเป็นคู่สัญญา</p> <p>บุคคลอีกฝ่ายหนึ่งนั้นต้องเป็นผู้เสียอากร</p> <p>ผู้เริ่มก่อการ</p> <p>กรรมการ</p>	<p>คนเดียวกับผู้จัดทำต้นฉบับ</p> <p>ผู้เริ่มก่อการ</p> <p>กรรมการ</p> <p>กรรมการ</p>

		กรรมการ	
<p><b>28. ใบรับเฉพาะตามที่ระบุต่อไปนี้</b></p> <p>(ก) ใบรับรางวัลสลากกินแบ่งของรัฐบาล</p> <p>(ข) ใบรับสำหรับการโอนหรือก่อตั้งสิทธิใดๆ เกี่ยวกับอสังหาริมทรัพย์ ในเมื่อนิติกรรมที่เป็นเหตุให้ออกใบรับนั้นมีการจดทะเบียนตามกฎหมาย</p> <p>(ค) ใบสำหรับการขาย ขายฝาก ให้เช่าซื้อหรือโอนกรรมสิทธิ์ยานพาหนะ ทั้งนี้เฉพาะยานพาหนะซึ่งมีการจดทะเบียนตามกฎหมายว่าด้วยยานพาหนะนั้นๆ</p> <p>ถ้าใบรับตาม (ก) (ข) หรือ (ค) มีจำนวนเงินตั้งแต่ 200 บาทขึ้นไป ทุก 200 บาท หรือเศษของ 200 บาท</p> <p><b>ยกเว้นไม่ต้องเสียอากร ใบรับสำหรับรายรับที่ต้องเสียภาษีมูลค่าเพิ่มหรือภาษีธุรกิจเฉพาะ</b></p>	<p>100 บาท</p> <p>50 บาท</p> <p>1 บาท</p>	<p>ผู้เป็นหุ้นส่วน</p> <p>ผู้เป็นหุ้นส่วน</p> <p>ผู้ออกใบรับ</p>	<p>ผู้เป็นหุ้นส่วน</p> <p>ผู้เป็นหุ้นส่วน</p> <p>ผู้ออกใบรับ</p>

**คำถามท้ายบทที่ 13**

1. อากรแสดมภ์ หมายถึงอะไร จงอธิบาย
2. วิธีการชำระค่าอากรแสดมภ์ มีกี่วิธี จงอธิบาย
3. ตราสารใดที่เสี่ยอากรเป็นตัวเงิน ยกตัวอย่างมา 5 รายการ
4. ให้ระบุข้อเสี่ยของตราสารที่ไม่ได้ปัดแสดมภ์บริบูรณ์
5. กรณีใดบ้างที่ยกเว้นอากรแสดมภ์ ยกตัวอย่างมา 7 รายการ